



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

REG. DET. DIR. N. 2826 / 2020

Prot. Corr. 02-12/2-4/8-2020 (916)

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del Decreto legge 76/2020 convertito con modificazioni dalla L 120/2020 del servizio di manutenzione del software di VmWare in uso presso il Comune di Trieste per gli anni 2021, 2022, e 2023 all'impresa Spring Firm s.r.l –Spesa complessiva di euro 32.288,90 +IVA al 22% per un totale complessivo di euro 39392,46 - CIG. ZF02F3A771.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

- con Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 - 2022 e il Bilancio di previsione 2020 – 2022;
- con Deliberazione Giuntale n. 337 dd. 03.09.2020, immediatamente eseguibile, è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022;
- con Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria 2020 - 2022 - variazione n. 12 Salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art. 175 comma 8 TUEL);

dato atto che la sala macchine del Comune di Trieste risulta essere attivo ed in produzione un ambiente di virtualizzazione dei server basato su tecnologia "VmWare Infrastructure", per il quale risulta necessario provvedere alla manutenzione evolutiva delle licenze software di cui l'Ente e' in possesso; tale infrastruttura eroga un servizio fondamentale per l'Ente in quanto ospita, grazie alla virtualizzazione, la maggior parte dei software e gestionali dell'Ente non ancora migrati nel cloud regionale o in quello di SPC Cloud;

considerato che per i software di infrastruttura e' fondamentale avere a disposizione le ultime versioni e tutte le patch correttive, sia per quanto riguarda il punto di vista della protezione dei dati, sia per quanto riguarda la correzione di banchi software al fine di garantire la necessaria compatibilità uniformità del software in dotazione al Comune e un'azione più efficace dei termini manutentivi e di assistenza tecnica, nonché un'ottimizzazione delle risorse ed una massimizzazione degli investimenti pregressi effettuati, la manutenzione di cui trattasi e' possibile solo con software denominato VmWare Infrastructure di tipo Commercial in quanto la tipologia "Academic" non applicabile;

valutato che sulla base delle valutazioni espresse dalla P.O. Direzione Tecnico Sistemistica, allo stato attuale un'eventuale adozione di tecnologie simili, ma caratterizzate da licenze di tipo Open (così

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Massimo Spiller	Tel: 0406751	E-mail: massimo.spiller@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: do.ssa Carmela Barresi	Tel: 040675 4515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	

come indicato dal Codice dell'Amministrazione Digitale) è inopportuna sotto diversi punti di vista:

- sotto il profilo economico, in quanto sarebbe necessario investire in consulenze esterne e formazione per procedere alla conversione del formato utilizzato per le varie macchine virtuali, conversione dei dati contenuti nelle stesse e gestione/manutenzione della nuova infrastruttura;
- sotto il profilo delle risorse umane, in quanto già adesso sottodimensionate rispetto alle necessità ed in possesso di know how specialistico solo per questa tecnologia di virtualizzazione;
- sotto il profilo dell'opportunità tecnica, in quanto, essendo il datacenter dell'Ente in corso di dismissione (il datacenter è classificato di tipo "B" ai sensi del piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione - punto "3.1.3 Linee di azione"), si sta realizzando un progressivo e graduale trasferimento delle macchine virtuali nelle infrastrutture messe a disposizione dalla Regione Friuli Venezia Giulia che sono sempre basate su tecnologie di virtualizzazione di Vmware;

considerato che:

-le citate prestazioni concretano un interesse pubblico di vitale importanza per il corretto funzionamento degli uffici tecnici nell'espletamento delle funzioni istituzionali;

-risulta necessario, anche in relazione agli obiettivi di gestione assegnati al Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, garantire un opportuno livello qualitativo ai servizi informatici infrastrutturali;

- al fine di garantire la necessaria compatibilità, uniformità del software in dotazione al Comune e un'azione più efficace dei termini manutentivi e di assistenza tecnica, nonché un'ottimizzazione delle risorse ed una massimizzazione degli investimenti effettuati, la manutenzione di cui trattasi è possibile solo con software denominato "VmWare Infrastrutture" di tipo "commercial"

considerato che:

- e 'stata svolta, a mezzo mail, un'indagine esplorativa di mercato individuando I I tra gli operatori iscritti al MePA che propongono il servizio oggetto dell'appalto;
- sono pervenute 6 proposte da parte degli operatori consultati;
- e' stata effettuata una valutazione comparativa delle offerte presentate, il preventivo presentato dalla ditta Spring Firm srl e' risultato il piu' basso fra quelli pervenuti;

acquisito agli atti con Prot. Corr: 02-12/2-4/3-2020(862)DG: 188467 dd. 04/11/2020 il preventivo della ditta Spring Firm srl per l'attivazione del servizio dal 01/01/2021 al 31/12/2023 che ammonta 32.288,90 +IVA al 22% per un totale complessivo di euro 39.392,46, euro suddiviso in euro 10.762,97 + iva al 22% per un totale complessivo di euro 13.130,82 per ciascun anno;

valutato che in considerazione della tipologia di servizio viene autorizzato il pagamento delle prestazioni di cui trattasi all'inizio di ogni anno oggetto della prestazione richiesta;

ritenuto pertanto di avviare le procedure necessarie per garantire la fornitura di un

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Massimo Spiller	Tel: 0406751	E-mail: massimo.spiller@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: do.ssa Carmela Barresi	Tel: 040675 4515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	

servizio di manutenzione del software di VmWare;

richiamati:

- l'art 36 del dlgs. 50/2016 che disciplina le procedure sotto soglia;
- richiamato l'art. 1, comma 450 della l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 €, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;
- dato atto che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce che:
- per gli appalti di valore inferiore a 40.000,00 euro la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'Importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e il possesso dei requisiti di carattere generale;

visto l'art.1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (*Decreto Semplificazioni*)”, che prevede la modalità dell'affidamento diretto per i lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per i servizi e le forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

ritenuto opportuno avviare una Trattativa Diretta del Mepa per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del Decreto legge 76/2020 convertito con modificazioni dalla L 120/2020 per il servizio di manutenzione del software di VmWare in uso presso il Comune di Trieste per il periodo 1.01.2021 -31.12.2023 per l'importo di euro 32.288,90 +IVA al 22% per un totale complessivo di euro 39.392,46 iva inclusa ;

dato inoltre atto che si procederà alla formalizzazione contrattuale dell'affidamento sul portale MEPA mediante trattativa diretta;

dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. 267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di provvedere manutenzione del software di VmWare in uso presso il Comune di Trieste;
- l'oggetto del contratto riguarda l'affidamento dei servizi di manutenzione del software di VmWare;
- la forma contrattuale si identifica con la stipula di una Trattativa diretta del Mercato elettronico MePA
- le clausole negoziali essenziali sono quelle previste nel MePA;

accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali in quanto trattasi di mera

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Massimo Spiller	Tel: 0406751	E-mail: massimo.spiller@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: do.ssa Carmela Barresi	Tel: 040675 4515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	

fornitura di beni e pertanto non risulta necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);

dato atto che

- gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilita' o di conflitto di interesse nei confronti dello scrivente, ai sensi della normativa in materia di contrasto alla corruzione;

considerato che la spesa trova copertura sul capitolo 17530 Utilizzo Beni di Terzi per i Servizi Informativi;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

visto il D.lgs 50/2016 e s.m.i.

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del Decreto legge 76/2020 convertito con modificazioni dalla L 120/2020, del servizio di manutenzione del software di VmWare in uso presso il Comune di Trieste all'impresa Spring Firm srl - P.iva 00879420321 con sede in Via Giuseppe Parini, 17, Trieste - P.iva 00879420321 per il periodo 1.01.21 - 31.12.23 per l'importo di 32.288,90 +IVA al 22% per un totale complessivo di euro 39.392,46 iva inclusa;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 39.392,46 ai capitoli di seguito elencati :

Anno																																			
Cap		DescrizioneCEV		livelloProgrammaProgettoD/N		Importo		Note																											
2021	00017530	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.1.03.02.07.999	00099	01862	N	13.130,82	2021; 13130,82																										
2022	00017530	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.1.03.02.07.999	00099	01862	N	13.130,82	2022; 13.130,82																										
2023	00017530	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	02506	U.1.03.02.07.999	00099	01862	N	13.130,82	2023; 13.130,82																										
<table border="1"> <tr> <td colspan="4">Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli</td> <td colspan="2">Tel: 040 675</td> <td colspan="2">E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it</td> <td colspan="2" rowspan="3">Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Responsabile dell'istruttoria: Ing. Massimo Spiller</td> <td colspan="2">Tel: 0406751</td> <td colspan="2">E-mail: massimo.spiller@comune.trieste.it</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Addetto alla trattazione della pratica: do.ssa Carmela Barresi</td> <td colspan="2">Tel: 040675 4515</td> <td colspan="2">E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it</td> </tr> </table>										Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli				Tel: 040 675		E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it		Responsabile dell'istruttoria: Ing. Massimo Spiller				Tel: 0406751		E-mail: massimo.spiller@comune.trieste.it		Addetto alla trattazione della pratica: do.ssa Carmela Barresi				Tel: 040675 4515		E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	
Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli				Tel: 040 675		E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it																											
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Massimo Spiller				Tel: 0406751		E-mail: massimo.spiller@comune.trieste.it																													
Addetto alla trattazione della pratica: do.ssa Carmela Barresi				Tel: 040675 4515		E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it																													

3. di procedere alla formalizzazione contrattuale di affidamento sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA, attraverso lo strumento di negoziazione della trattativa diretta;
4. di dare atto che ai, sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021 per l'importo di euro 13.130,82 , nel 2022 euro 13.130,82, nel 2023 euro 13.130,82 ;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: nel 2021 euro 13.130,82, nel 2022 euro 13.130,82 e nel 2023 euro 13.130,82;
7. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Ing. Lorenzo Bandelli

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Massimo Spiller	Tel: 0406751	E-mail: massimo.spiller@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: do.ssa Carmela Barresi	Tel: 040675 4515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: BNDLNZ67S17L424D

DATA FIRMA: 23/11/2020 12:39:34

IMPRONTA: 75A72B45B32DD508DC93C99EF1D1361737978B35690EB83B5CD6B5817F5FB7D0
37978B35690EB83B5CD6B5817F5FB7D00FCC0563D3FAD3DDCBA4C000EACC4E03
0FCC0563D3FAD3DDCBA4C000EACC4E036792D1D1F7EABEA377225FB558825E1B
6792D1D1F7EABEA377225FB558825E1B9B47B4E2F62D25F106ED6826F290946B